



UNIVERSITAS SYIAH KUALA
FAKULTAS KEDOKTERAN GIGI
Darussalam, Banda Aceh

DOKUMEN: PROSEDUR OPERASIONAL BUKU	
JUDUL: SOP LAYANAN SURAT BEBAS PUSTAKA	
Kode: POB/FKG/PP/2024	Tanggal Dikeluarkan : 06-11-2024
Area: SUMBER BELAJAR/ IT	No. Revisi : -

Tujuan:

Mendapatkan Surat Keterangan Bebas pustaka Fakultas Kedokteran USK untuk keperluan Pengurusan Sidang, Cuti Akademik, Pelantikan drg dan Yudisium/wisuda.

Definisi:

Layanan Surat Keterangan Bebas pustaka Fakultas Kedokteran USK diberikan kepada mahasiswa untuk Pengurusan Sidang, Cuti Akademik, Pelantikan drg dan Yudisium/wisuda dan hanya berlaku untuk satu kali dalam satu semester.

DESKRIPSI

- Menyelesaikan seluruh peminjaman buku dan KTA
- Menyerahkan karya tulis ilmiah (Skripsi)
- Tanda tangan lembar distribusi Skripsi
- Memproses pembuatan surat bebas pustaka
- Menyerahkan surat keterangan bebas pustaka kepada mahasiswa

RuangLingkup: Sumber Belajar/ IT

Referensi:

1. UU Pendidikan tinggi
2. UU Pendidikan kedokteran Gigi
3. Buku panduan Fakultas kedokteran Gigi
4. Tata Tertib Perpustakaan FKG USK



UNIVERSITAS SYIAH KUALA
FAKULTAS KEDOKTERAN GIGI
Darussalam, Banda Aceh

DOKUMEN: PROSEDUR OPERASIONAL BUKU

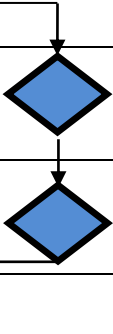
JUDUL: SOP LAYANAN SURAT BEBAS PUSTAKA

Kode: POB/FKG/PP/2024

Tanggal Dikeluarkan : 06-11-2024

Area: SUMBER BELAJAR/ IT

No. Revisi : -

Kegiatan	Sumber Belajar/Perpustakaan				
	Pemustaka	Petugas Pustaka	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Dokumen
Menyelesaikan seluruh peminjaman buku dan KTA			Peminjaman dihentikan	5 menit	Data pengembalian
Menyerahkan karya tulis ilmiah (Skripsi)			Memo, Mahasiswa Akhir menyerahkan skripsi	3 menit	Buku agenda dan Tanda terima Distribusi
Memproses pembuatan surat bebas pustaka			No. surat, data, tanda tangan dan stempel	3 metit	2 lembar surat bebas 1 untuk mahasiswa 1 untuk arsip
Menyerahkan surat keterangan bebas pustaka kepada mahasiswa			Surat keterangan bebas Perpustakaan	1 menit	Tanda terima surat

