

<tempat.>, <tanggal>
Kepada Yth,
Dekan
Universitas Syiah Kuala
Darussalam, Banda Aceh

Dengan hormat,
Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
NIM/NPM :
Tempat/Tanggal Lahir :
Jurusan/Prodi :
Fakultas :
Tanggal Lulus :
Alamat :
No.HP/WA :

Dengan ini mengajukan permohonan penerbitan Surat Keterangan Penganti Ijazah/Trankrip Akademik dikarenakan <<sebutkan/uraikan sebab pengajuan ijazah/transkrip pengganti >>.

Untuk kelengkapan administrasi, turut saya lampirkan :

1. Surat keterangan kehilangan dari Polsek/Polres (asli)
2. Fotocopy Ijazah Profesi/Sarjana/Diploma 1(satu) lembar
3. Fotocopy Transkrip Akademik Profesi/Sarjana 1(satu) lembar
4. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP)
5. Soft copi, latar merah ukuran 4x5 (.jpg)

Demikianlah surat permohonan ini saya ajukan, atas perhatian dan pertimbangannya saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,
Pemohon

(.....)